WOCAT

WOCAT-WorldOverviewofConservationApproachesandTechnologies WOCAT-បណ្ដាញទស្សនៈពិភពលោកស្ដីពីវិធីសាស្ត្រ និងបច្ចេកទេសអភិរក្ស

កម្រងបញ្ជីសំណួរ
វិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយក្នុងការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព

បោះពុម្ពឆ្នាំ (២០១៦)

មាតិកា

១.ព័ត៌មានទូទៅ ៣
១.១ វិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព(សំដៅទៅលើវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយ Approach) ៥
១.២ ព័ត៌មានលម្អិតពីបុគ្គលសំខាន់ៗ និងស្ថាប័នដែលចូលរួមក្នុងការវាយតម្លៃឯកសារនៃវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយអ្នកចងក្រង ៥
១.៣ លក្ខខណ្ឌទាក់ទងទៅនឹងការប្រើប្រាស់ទិន្នន័យដែលបានចងក្រងតាមរយៈ WOCAT ៧
១.៤ ការយោងទៅលើកម្រងបញ្ជីសំណួរបច្ចេកទេសការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភា ៧
២. លក្ខណៈសម្គាល់នវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព ៨
២.១ ការពណ៌នាសង្ខេបស្តីពីវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយ ៨
២.២ ការពណ៌នាលម្អិតនៃវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយ ៨
២.៣ រូបថតនៃវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយ ៩
២.៤ វីដេអូនៃវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយ ៩
២.៥ ប្រទេស/តំបន់/ទីតាំងកន្លែងវិធីផ្សព្វផ្សាយត្រូវបានយកទៅប្រើប្រាស់ ៩
២.៦ កាលបរិច្ឆេទនៃការចាប់ផ្តើម និងបញ្ចប់នៃវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយ ៩
២.៧ ប្រភេទនៃវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយ ១០
២.៨ គោលបំណង/ទិសដៅសំខាន់នៃវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយ ១០
២.៩ លក្ខណ្ឌអំណោយផល ឬរារាំងក្នុងការអនុវត្តបច្ចេកទេសដែលបានប្រើប្រាស់ក្រោមវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយ ១០
៣. ការចូលរួម និងទួនាទីរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធ ១១
៣.១ ភាគីពាក់ព័ន្ធដែលចូលរួមក្នុងវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយព្រមទាំងតួនាទីរបស់ភាគីទាំងនោះ ១១
៣.២ ការចូលរួមអ្នកប្រើប្រាស់ដីនៅមូលដ្ឋាន/សហគមន៍មូលដ្ឋាននៅក្នុងដំណាក់កាលផ្សេងៗគ្នានៃវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយ ១១
៣.៣ Flow chart គំនូសបំព្រួញ (Flow chart) (ប្រសិនបើមាន) ១២
៣.៤ការសម្រេចចិត្តក្នុងការជ្រើសរើសបច្ចេកទេសនៃការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភា ១៣
៤.ការគាំទ្រផ្នែកបច្ចេកទេស ការពង្រឹងសមត្ថភាព និងការគ្រប់គ្រងចំណេះដឹង ១៤
៤.១ ការពង្រឹងសមត្ថភាព/ការបណ្តុះបណ្តាល ១៤
៤.២ សេវាកម្មផ្តល់ប្រឹក្សាយោបល់ ១៤
៤.៣ ការពង្រឹងស្ថាប័ន (ការអភិវឌ្ឍន៍អង្គភាព) ១៤
៤.៤ ការត្រួតពិនិត្យនិងវាយតម្លៃ ១៥
៤.៥ ការស្រាវជ្រាវ ១៥
៥. ការគាំទ្រផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងសម្ភារៈពីខាងក្រៅ ១៥
៥.១ ថវិកាប្រចាំឆ្នាំសម្រាប់វិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយនការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព ១៥
៥.២ ការគាំទ្រផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ/សម្ភារៈដែលផ្តល់ឱ្យអ្នកប្រើប្រាស់ដី ១៥
៥.៣ បដិភាគសម្រាប់ធាតុចូលដាក់លាក់(រាប់បញ្ចូលទាំងកម្លាំងពលកម្ម) ១៦
៥.៤ ឥណទាន ១៦
៥.៥ ការលើកទឹកចិត្ត ឬវិធីសាស្ត្រ (instruments) ដ៏ទៃផ្សេងទៀត ១៦
៦. ការវិភាគផលប៉ះពាល់ និងការសុបសេចក្តី ១៧
៦.១ ផលប៉ះពាល់នៃវិធីសាស្ត្រ ១៧
៦.២ការលើកទើកចិត្តសំខាន់ៗសម្រាប់អ្នកប្រើប្រាស់ដីក្នុងការអនុវត្ត SLM ១៨
៦.៣ចីរភាពនៃសកម្មភាពផ្សព្វផ្សាយ SLM ១៨
៦.៤ ចំណុចខ្លាំង/គុណសម្បត្តិនៃវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយ ១៩
៦.៥ ចំណុចខ្សោយ/គុណវិបត្តិនៃវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយ និងវិធីដោះស្រាយបញ្ហាទាំងនោះ ១៩
៧. ឯកសារយោង និងការភ្ជាប់ទៅគេហទំព័រ ២០
៧.១ វិធីសាស្ត្រ/ប្រភពនៃព័ត៌មាន ២០
៧.២ ឯកសារយោងដែលបានបោះពុម្ព ២០
៧.៣ ការភ្ជាប់ទៅកាន់ចំពោះព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធដែលអាចរកបាននៅលើគេហទំព័រ ២០

Editors: Hanspeter Liniger, Gudrun Schwilch, Mats Gurtner, Rima Mekdaschi Studer, Christine Hauert, Godert van Lynden, Will Critchley, Renate Fleiner, Nicole Harari, Tatenda Lemann, Jonas Chastonais, Joana Eichenberger
Cartoons & Figures: Karl Herweg, Mats Gurtner
Proofreading: Ted Wachs, Marlène Thibault, Tina Hirschbuehl
Translation: Royal University of Agriculture (RUA) Cambodia
Layout: Alexandra Gavilano, Mats Gurtner, Nina Lauterburg
Coordination: WOCAT - World Overview of Conservation Approaches and Technologies
CDE - Centre for Development and Environment, Bern, Switzerland;
Consortium Partners: ICARDA, SDC, FAO, CDE, ISRIC, CIAT, ICIMOD, GIZ

Contact address: **WOCAT, CDE, Mittelstrasse 43, 3012 Bern, Switzerland,**
Tel.: +41 31 631 88 22, e-mail: wocat.cde@unibe.ch, http://www.wocat.net

DOI: https://doi.org/10.48620/98477
Suggested citation: *WOCAT Secretariat (2016). Questionnaire on Sustainable Land Management (SLM) Approaches. WOCAT & Centre for Development and Environment (CDE), University of Bern, Switzerland.*

Copyright © 2016 WOCAT

This work is licensed under a Creative Commons Attribution-NonCommercial-ShareAlike 4.0 International (CC BY-NC-SA 4.0) Licence. See http://crea tivecommons.org/licenses/by/4.0/ to view a copy of the licence. WOCAT and CDE welcome being informed about any republication of the work.

សេចក្តីណែនាំចំពោះកម្រងសំណួរ

និយមន័យ

ការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព(SLM) *នៅក្នុងបរិបទនៃ WOCAT ត្រូវបានកំណត់ថាជាការប្រើប្រាស់ធនធានដី រួមបញ្ចូល ដី ទឹក សារពើរុក្ខជាតិ និងសត្វ ដើម្បីផលិតនូវផលិតផល និងផ្តល់សេវាកម្មសម្រាប់បំពេញតម្រូវការផ្លាស់ប្តូររបស់មនុស្សហើយស្របពេលជាមួយគ្នានោះធានាដល់ សក្តានុពលផលិតភាពក្នុងរយ:ពេលវែងនៃធនធានទាំងនោះ ព្រមទាំងរក្សាមុខងារនៃបរិស្ថានរបស់វា។*

បច្ចេកទេសការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព (SLM Technology) *គឺជាការអនុវត្តន៍រូបវ័ន្តនៅទីវាលដែលគ្រប់គ្រងឱនភាពដី និង/បង្កើន ផលិតភាព។ បច្ចេកទេសមួយរួមមានការវាស់វែងមួយ ឬច្រើនដូចជា ក្សេត្រកម្ម (**agronomic**) សារពើរុក្ខជាតិ (**vegetative**) រចនាសម្ព័ន្ធ (**structural**) និងការ វាស់វែងការគ្រប់គ្រង (**management measures**)។*

វិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព (SLM Approach) *សំដៅដល់របៀប ឬមធ្យោបាយ ដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់ក្នុងការ អនុវត្តន៍បច្ចេកទេសមួយ ឬច្រើនក្នុងការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព។ វារាប់បញ្ចូលទាំងការគាំទ្រផ្នែកសម្ភារ: និងបច្ចេកទេស ការចូលរួម និង តួនាទីរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗគ្នា។ល។ វិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយអាចសំដៅទៅលើគម្រោង/កម្មវិធី ឬ សកម្មភាពនានាដែល ឬកើតចេញពីគំនិត ផ្តួចផ្តើមឡើង ដោយអ្នកប្រើប្រាស់ដីខ្លួនឯងផ្ទាល់។*

ក្របខណ្ឌមួយសម្រាប់ការរៀបចំចងក្រងឯកសារ និងវាយតម្លៃការអនុវត្តន៍ការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព

គោលបំណងសំខាន់នៃការរៀបចំចងក្រងឯកសារ និងវាយតម្លៃការអនុវត្តន៍ការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព គឺដើម្បីចែករំលែក និងផ្សព្វផ្សាយ ចំណេះដឹងដ៏មានតម្លៃក្នុងការគ្រប់គ្រងដីគាំទ្រដល់ការសម្រេចចិត្តដោយផ្អែកលើភស្តុតាងជាមូលដ្ឋាន និងពង្រីកការអនុវត្តន៍ល្អៗ។ ដើម្បីទទួល នូវលទ្ធផលនេះវាចាំបាច់ត្រូវមានការវិភាគទៅលើបទពិសោធន៍នៅទីវាល និងការយល់ដឹងកាន់តែប្រសើរឡើងអំពីមូលហេតុនានានៃភាពជោគជ័យ ក្នុងការអនុវត្តន៍ការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព ដោយមិនផ្តោតសំខាន់ថាតើភាពជោគជ័យទាំងនោះត្រូវបានទទួលពីគម្រោង ឬត្រូវបានរកឃើញ ពីការអនុវត្តន៍តាមបែបប្រពៃណីរបស់ពួកគេផ្ទាល់។

*WOCAT ផ្តោតទៅលើការខិតខំប្រឹងប្រែងក្នុងការបង្ការ និងកាត់បន្ថយឱនភាពដី និងកែលម្អឱនភាពដីឡើងវិញ **តាមរយ:បច្ចេកទេសការគ្រប់គ្រងដី (land management technologies)** និង**វិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយសម្រាប់ការអនុវត្តន៍បច្ចេកទេសទាំងនោះ** (approaches to implement these)។ រាល់ការអនុវត្តន៍ទាំងអស់អាចត្រូវបានពិចារណាថាតើវាជាលក្ខណ:ប្រពៃណីឬត្រូវបានណែនាំឱ្យអនុវត្តន៍ថ្មីៗរយ:គម្រោង/កម្មវិធី ដែលទទួលយក ដោយអ្នកប្រើប្រាស់ដី ឬជាការច្នៃប្រឌិតថ្មី។*

កម្រងបញ្ជីសំណួរស្នូលស្តីពីបច្ចេកទេសនៃការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព (Core Questionnaire on SLM Technologies (QT)) *ជាជំនួយក្នុង ការពណ៌នានិងយល់ដឹងពីការអនុវត្តន៍ការគ្រប់គ្រងដីតាមរយ:ការឆ្លើយសំណួរមួយ ចំនួនដូចជា៖ **តើបច្ចេកទេសនោះមានលក្ខណ:សម្គាល់ជាក់ លាក់អ្វីខ្លះ?** តើមានធាតុចូល និងការចំណាយអ្វីខ្លះ? តើវាត្រូវបានប្រើនៅ**កន្លែងណា**(បរិស្ថានមនុស្ស និងធម្មជាតិ) តើវាមាន**ផលប៉ះពាល់**អ្វីខ្លះ?*

កម្រងបញ្ជីសំណួរស្នូលស្តីពីវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយនៃការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព (Core Questionnaire on SLM Approaches (QA)) *ឆ្លើយសំណួរមួយចំនួន៖តើការអនុវត្តន៍សម្រេចបានដោយរបៀបណា (រួមមាន ការពង្រឹងសមត្ថភាព ការសម្រេចចិត្ត ការគាំទ្រផ្នែកសម្ភារ: និង បច្ចេកទេស ការផ្លាស់ប្តូរក្របខណ្ឌច្បាប់ និងគោលនយោបាយ) និងតើនរណាជាអ្នកសម្រេចវាបាន(រួមមានភាគីពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ដែលចូលរួម ព្រមទាំងតួនាទីរបស់ពួកគេ)។ **ក្នុងករណីគម្រោង WOCAT** សូមឱ្យអ្នកចងក្រងឯកសារតែសមាសភាព/ផ្នែកឬសកម្មភាពរបស់គម្រោងដែលពាក់ព័ន្ធ ទៅនឹងការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាពតែប៉ុណ្ណោះ។*

*កម្រងបញ្ជីសំណួរស្នូលស្តីពី**បច្ចេកទេសនៃការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព** (QT core) និង**កម្រងបញ្ជីសំណួរស្នូលស្តីពីវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយនៃការ គ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព** (QA core) មានសំណួរគោលមួយចំនួនពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព។ វាជាមូលដ្ឋានគ្រឹះនៃ ចំណេះដឹង របស់ WOCAT។ កម្រងសំណួរនេះខ្លីហើយចំណាយពេលតិចជាងក្នុងការបំពេញបើប្រៀបធៀបទៅនឹងកម្រងបញ្ជីសំណួរដែលបានប្រើ ពីមុនមក។*

***ក្របខណ្ឌនៃ** WOCAT **មានលក្ខណ:បត់បែន ហើយបើកទូលាយ**។ វាជួយឱ្យអ្នកប្រើប្រាស់អាចបញ្ចូលនូវប្រធានបទជាក់លាក់ អាស្រ័យទៅលើ ចំណង់ចំណូលចិត្ត និងតម្រូវការរបស់ពួកគេដើម្បីពង្រីកកម្រងបញ្ជីសំណួរស្នូលរបស់ WOCAT ប្រកបដោយស្តង់ដារ។ **ការអភិវឌ្ឍន៍ ម៉ូឌុល (modules)** ធ្វើបានរួចរាល់ហើយ ឬចាប់ផ្តើម៖ ការបន្សាំទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ **Climate change adaptation** (QC) ការកាត់បន្ថយការ ប្រែប្រួលអាកាសធាតុ/អត្ថប្រយោជន៍នៃកាបូន (Climate Change Mitigation/ Carbon Benefits) សេដ្ឋកិច្ចនៃការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាពនិងជីវចម្រុះ (Economics of SLM and Biodiversity)។ ម៉ូឌុលដែល អាចជឿទុកចិត្តបានអាស្រ័យទៅលើចំណាប់អារម្មណ៍របស់ភាគីពាក់ព័ន្ធ និងការតៀងគរប្រភពធនធាន។ WOCAT បើកទូលាយនូវកិច្ចសហការ ការចូលរួមក្នុងគម្រោង និងការអភិវឌ្ឍន៍បន្ថែមទៀតនូវមូលដ្ឋានចំណេះដឹង។ គ្រប់ម៉ូឌុលទាំងអស់នឹងបង្រួមឱ្យខ្លីបញ្ចូលទៅក្នុងកម្រងបញ្ជីសំណួរស្នូលQT និងQA។*

*ឧបករណ៍បន្ថែមមួយទៀត គឺ កម្រងសំណួរស្តីពីការធ្វើផែនទីការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព **(questionnaire on SLM Mapping (QM))** ត្រូវបាន បង្កើតឡើងដើម្បីវិភាគ និងបង្ហាញពីទីតាំង spatial distribution នៃការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព និងការវិវឌ្ឍន៍ឱនភាពដី មូលហេតុ និងផលប៉ះពាល់។*

*កម្រងបញ្ជីសំណួរលើកឡើងខាងលើគឺបំពេញបន្ថែមឱ្យគ្នាទៅវិញទៅមក។ រាល់ព័ត៌មានទាំងអស់ដែលត្រូវបានចងក្រងជាឯកសារតាមរយ:ការប្រើកម្រងបញ្ជី សំណួររបស់ WOCAT អាចទាញយកបានពីវេបសាយរបស់ WOCAT**(online database)** នឹងអាចយកទៅផ្សព្វផ្សាយបន្តស្តីពីចំណេះដឹង នៃការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព និងធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវការសម្រេចចិត្តសម្រាប់ការអនុវត្តន៍និងការពង្រីកបន្ថែមទៀតស្តីពីការគ្រប់គ្រងដីប្រកប ដោយចីរភាព។*

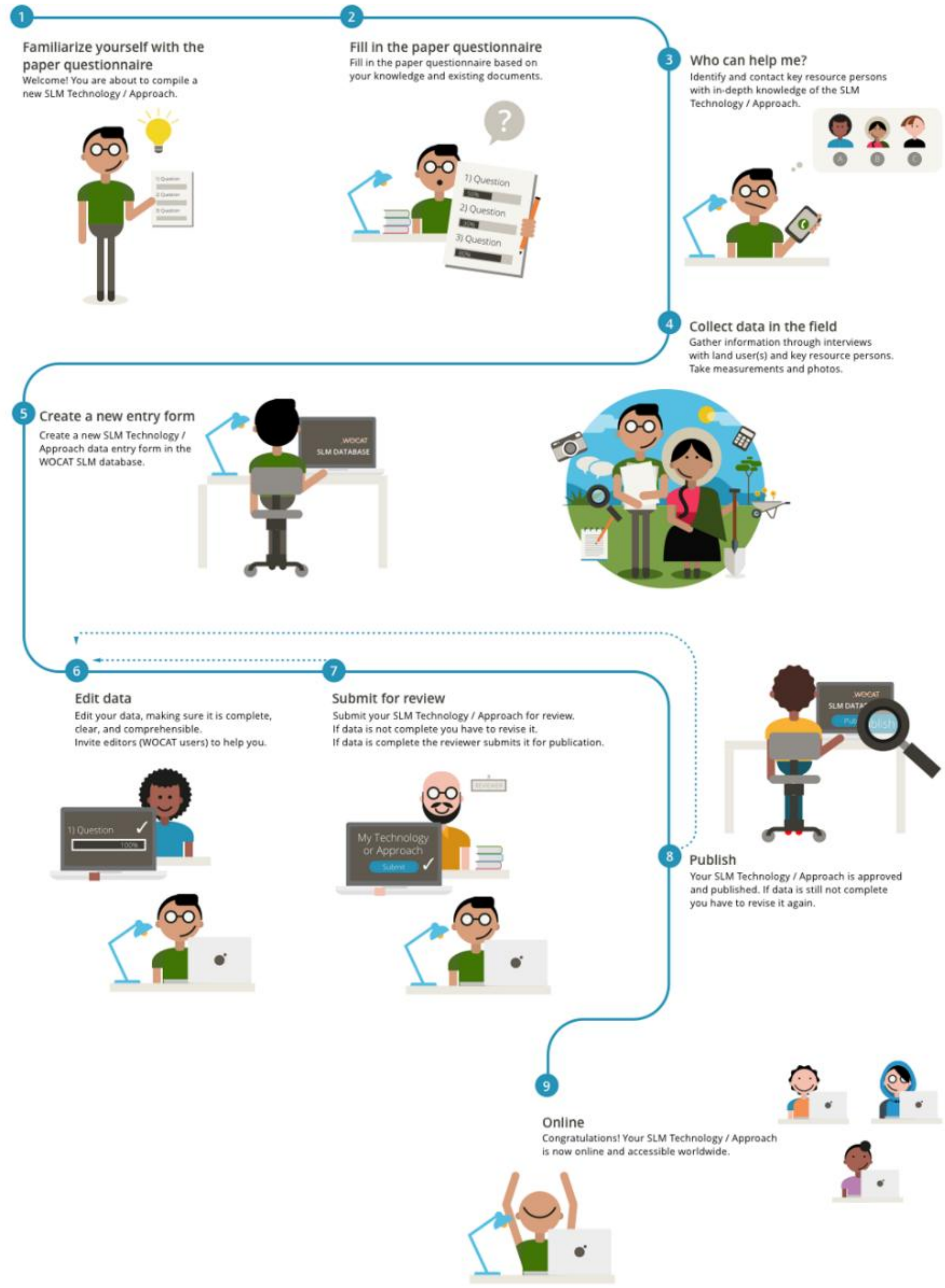
សូមអានចំណុចសម្គាល់មួយចំនួនដូចខាងក្រោមមុននឹងបំពេញកម្រងបញ្ជីសំណួរ៖

- *បញ្ជីសំណួរនេះគួរត្រូវបានបំពេញដោយក្រុម**អ្នកឯកទេសផ្នែកគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព** (**SLMspecialists**) (រួមជាមួយអ្នកប្រើប្រាស់ដី) ដែល មានសារតា និងបទពិសោធន៍ផ្សេងៗគ្នា ជាអ្នកធ្លាប់ដឹងច្បាស់/មានបទពិសោធន៍ទាក់ទងនឹងវិធី-សាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយការគ្រប់គ្រងដី ប្រកបដោយចីរភាព។*
- ***សូមឆ្លើយសំណួរទាំងអស់។** ប្រសិនបើមិនមានទិន្នន័យច្បាស់លាស់ សូមផ្តល់ការប៉ាន់ស្មានដែលល្អបំផុតមួយដោយផ្អែកលើការវិនិច្ឆ័យ ប្រកបដោយជំនាញឯកទេសផ្ទាល់របស់អ្នក។ ប្រសិនបើសំណួរជាក់លាក់ណាមួយ មិនអាចសួរបាន ឬមិនពាក់ព័ន្ធគ្នា សូមសរសេរ “n/a” ។ សូមចងចាំថាគុណភាពនៃលទ្ធផលអាស្រ័យទៅលើគុណភាពនៃចម្លើយរបស់អ្នក។*
- *សំណួរដែលមានសញ្ញា វឆ្លើយដោយមានការប្រឹក្សាជាមួយអ្នកប្រើប្រាស់ដី។ ដោយយោងទៅលើវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយអ្នកគួរឆ្លើយរាល់ សំណួរទាំងអស់ដោយមា រប្រឹក្សាជាមួយអ្នកប្រើប្រាស់ដី។*
- *សំណួរដែលមានសញ្ញា តម្រូវឱ្យមានការវាស់វែង ឬការសង្កេតនៅទីវាល។*
- *ការណែនាំ ការពន្យល់ និយមន័យ និងឧទាហរណ៍ ត្រូវបានសម្គាល់ដោយអក្សរទ្រេត។ សូមប្រើនិយមន័យដែលបានផ្តល់ឱ្យនៅក្នុងឯកសារ*

នេះបើទោះបីជានិយមន័យទាំងនោះខុសពីនិយមន័យរបស់អ្នកផ្ទាល់/និយមន័យថ្នាក់ជាតិក៏ដោយ(ឧទាហរណ៍: ការប្រើប្រាស់ដីចំណាត់ថ្នាក់នៃជម្រាល។ល។)

- ***ប្រអប់ធារាងការ៉េត្រូវតែគូសគ្រីស!****ប្រសិនបើ “អាចមានចម្លើយច្រើន” មិនត្រូវបានចង្អុលបង្ហាញ* *សូមគូសគ្រីសក្នុងប្រអប់តែមួយ*
- ***សូមប្រើឯកសារដែលមានស្រាប់ និងស្វែងរកការណែនាំពីអ្នកឯកទេសគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព ផ្សេងទៀតនិងអ្នកប្រើប្រាស់ដីតាមដែលអាចធ្វើទៅបាន ដើម្បីបង្កើនគុណភាពទិន្នន័យឱ្យកាន់តែប្រសើរឡើង។***
- *ក្នុងករណីអ្នកមិនមានចន្លោះទំនេរគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការឆ្លើយសំណួរ សូមប្រើទំព័រដែលទំនេរនៅផ្នែកខាងក្រោយនៃកម្រងបញ្ជីសំណួរ។ ក្នុងករណីនេះ សូមសរសេរបញ្ជាក់ឱ្យបានច្បាស់លាស់ទៅតាមសំណួរនីមួយៗ និងលេខទំព័ររបស់វា។*
- *សូមភ្ជាប់នូវ* ***គំនូសបច្ចេកទេស រូបថត (ព្រមទាំងការពណ៌នា)*** *ឯកសារយោង។ល។*
- *សូមបំពេញនៅក្នុងកម្រងបញ្ជីសំណួរដាច់ដោយឡែកសម្រាប់វិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយ និងបច្ចេកទេសនីមួយៗ(ឧទាហរណ៍: កម្រងបញ្ជីសំណួរ មួយសម្រាប់វិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយមួយ កម្រងបញ្ជីសំណួរមួយសម្រាប់បច្ចេកទេសមួយ)។វិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយមួយគួរតែភ្ជាប់ជាមួយបច្ចេកទេសមួយ ឬបច្ចេកទេសច្រើន។ កម្រងបញ្ជីសំណួរទាំងពីរ (SLM Technologies and SLM Approaches) ប្រើរួមគ្នាសម្រាប់ ពណ៌នាអំពីករណីសិក្សាមួយនៅក្នុងទីតាំងមួយដែលបានជ្រើសរើស។*
- *សូមបំពេញកម្រងបញ្ជីសំណួរ* ***ដោយប្រុងប្រយ័ត្ន និងអាចមើលយល់***
- *សូមបញ្ចូលព័ត៌មានចូលទៅក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យរបស់* ***WOCAT (WOCAT online database)៖*** *សូមចូលទៅកាន់វេបសាយ* *https://wocat.net/en/database/***.**

The WOCAT documentation and review process: 9 steps



១.ព័ត៌មានទូទៅ

១.១ ឈ្មោះវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព(សំដៅទៅលើវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយApproach)

ឈ្មោះ:...

ឈ្មោះប្រើក្នុងតំបន់:...

ឈ្មោះវិធីសាស្ត្រសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងដីប្រកដោយចីរភាព: សូមកុំប្រើឈ្មោះដូចគ្នាទៅនឹងឈ្មោះបច្ចេកទេស Technology (QT)។ សូមរកឈ្មោះដែលឆ្លុះបញ្ចាំង លក្ខណៈពិសេសនៃវិធីសាស្ត្រ(ឈ្មោះគម្រោង/កម្មវិធី/គំនិតផ្តួចផ្តើម ឈ្មោះការអនុវត្ត/ការផ្សព្វផ្សាយ/វិធីសាស្ត្រដែលត្រូវបានប្រើ។ល។)

ប្រទេស:..

១.២ ព័ត៌មានលម្អិតពីបុគ្គលសំខាន់ៗ និងស្ថាប័នដែលចូលរួមក្នុងការវាយតម្លៃ និងចងក្រងឯកសារនៃវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយ

អ្នកចងក្រង (Compiler)

បុគ្គលដែលធ្វើការសម្ភាសន៍ត្រូវប្រមូលផ្តុំព័ត៌មាន និងសូមបំពេញនៅក្នុងកម្រងបញ្ជីសំណួរ

នាមត្រកូល:..នាមខ្លួន:.. □ស្រី□ប្រុស

ឈ្មោះស្ថាប័ន:...

អាសយដ្ឋានរបស់ស្ថាប័ន:...

Postal Code:.. ទីក្រុង: ....

រដ្ឋ ឬស្រុក: .... ប្រទេស: ....

លេខទូរស័ព្ទ.១ : .... លេខទូរស័ព្ទ.២ (ទូរស័ព្ទដៃ) ....

អ៊ីម៉ែល ១: .... អ៊ីម៉ែល ២: ....

ជម្រើស:បន្ថែមរូបថតរបស់អ្នកចងក្រង ហើយប្រាប់ឈ្មោះឯកសារនៅទីនេះ ....

បុគ្គលសំខាន់ៗ (Key resource person)

បុគ្គលដែលផ្តល់ព័ត៌មានច្រើនជាងគេបំផុតដែលមាននៅក្នុងឯកសារនៅក្នុងកម្រងសំណួរនេះ។ បុគ្គលទាំងនោះអាចជាអ្នកប្រើប្រាស់ដី អ្នកឯកទេសគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព (ឧទាហរណ៍: ទីប្រឹក្សាបច្ចេកទេស អ្នកស្រាវជ្រាវ) ឬបុគ្គលដ៏ទៃផ្សេងៗទៀត។

សូមកំណត់ពីប្រភេទបុគ្គលសំខាន់ៗ៖ □អ្នកប្រើប្រាស់ដី[១] □អ្នកឯកទេសគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព □ផ្សេងៗ(សូមបញ្ជាក់):..........

នាមត្រកូល:..នាមខ្លួន:.. □ស្រី□ប្រុស

ឈ្មោះស្ថាប័ន:...

អាសយដ្ឋានរបស់ស្ថាប័ន:...

Postal Code:.. ទីក្រុង: ....

រដ្ឋ ឬស្រុក: .... ប្រទេស: ....

លេខទូរស័ព្ទ.១ : .... លេខទូរស័ព្ទ.២ (ទូរស័ព្ទដៃ) ....

អ៊ីម៉ែល ១: .... អ៊ីម៉ែល ២: ....

ជម្រើស:បន្ថែមរូបថតរបស់បុគ្គលសំខាន់ៗ ហើយប្រាប់ឈ្មោះឯកសារនៅទីនេះ

....

*[១] **អ្នកប្រើប្រាស់ដី:** ជាបុគ្គល/អង្គភាពដែលអនុវត្តន/ថែរក្សាបច្ចេកទេសដែលទាក់ទងទៅនឹងវិធីសាស្ត្រនេះ។ អ្នកប្រើប្រាស់ដីអាចសំដៅទៅលើកសិករម្នាក់ៗ (ខ្នាតតូច ឬខ្នាតធំ) ក្រុមកសិករ (ភេទ អាយុ ស្ថានភាពគ្រួសារ ចំណង់ចំណូលចិត្ត) សហករណ៍ក្រុមហ៊ុនឧស្សាហកម្ម(ឧ. ក្រុមហ៊ុនរ៉ែករ៉ៃ)ស្ថាប័នរាជរដ្ឋាភិបាល (ឧ. ព្រៃរបស់រដ្ឋ) ។ល។*

ឈ្មោះរបស់ស្ថាប័នដែលសម្របសម្រួលក្នុងការចងក្រងឯកសារ/វាយតម្លៃលើវិធីសាស្ត្រ(បើពាក់ព័ន្ធ) **:** ....

ឈ្មោះគម្រោងដែលសម្របសម្រួលក្នុងការចងក្រងឯកសារ/វាយតម្លៃលើវិធីសាស្ត្រ) (បើពាក់ព័ន្ធ) :...

សម្គាល់: អ្នកត្រូវបញ្ចូលស្លាកសញ្ញា (logo) របស់ស្ថាប័ន/គម្រោងចូលទៅក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យរបស់WOCAT(WOCATdatabase).

ចង្អុលបង្ហាញនូវបុគ្គលសំខាន់ៗផ្សេងទៀតដែលបានផ្តល់ព័ត៌មានចំពោះវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយ (បើពាក់ព័ន្ធ):

បុគ្គលសំខាន់ទី២: □អ្នកប្រើប្រាស់ដី □ អ្នកឯកទេសគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព/អ្នកផ្តល់ប្រឹក្សាបច្ចេកទេស □ផ្សេងៗ

(សូមបញ្ជាក់)..
.

នាមត្រកូល:..នាមខ្លួន:.. □ស្រី □ប្រុស

ឈ្មោះស្ថាប័ន:...

អាសយដ្ឋានរបស់ស្ថាប័ន:...

Postal Code:.. ទីក្រុង: ....

រដ្ឋ ឬស្រុក: .... ប្រទេស: ....

លេខទូរស័ព្ទ.១ : .... លេខទូរស័ព្ទ.២ (ទូរស័ព្ទដៃ) ....

អ៊ីម៉ែល ១: .... អ៊ីម៉ែល ២: ....

បុគ្គលសំខាន់ទី៣: ☐អ្នកប្រើប្រាស់ដី ☐អ្នកឯកទេសគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចិរភាព/អ្នកផ្តល់ប្រឹក្សាបច្ចេកទេស ☐ផ្សេងៗ(សូមបញ្ជាក់):

....

នាមត្រកូល:..នាមខ្លួន.:... ☐ស្រី ☐ប្រុស

ឈ្មោះស្ថាប័ន:..

អាសយដ្ឋានរបស់ស្ថាប័ន:..

Postal Code:.. ទីក្រុង: ....

រដ្ឋ ឬស្រុក: .... ប្រទេស: ....

លេខទូរស័ព្ទ.១ : .... លេខទូរស័ព្ទ.២ (ទូរស័ព្ទដៃ) ....

អ៊ីម៉ែល ១: .... អ៊ីម៉ែល ២: ....

បុគ្គលសំខាន់ទី៤: ☐អ្នកប្រើប្រាស់ដី☐អ្នកឯកទេសគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចិរភាព/អ្នកផ្តល់ប្រឹក្សាបច្ចេកទេស ☐ផ្សេងៗ (សូមបញ្ជាក់)...

.

នាមត្រកូល:..នាមខ្លួន.:... ☐ស្រី☐ប្រុស

ឈ្មោះស្ថាប័ន:..

អាសយដ្ឋានរបស់ ស្ថាប័ន:..

Postal Code:.. ទីក្រុង: ....

រដ្ឋ ឬស្រុក: .... ប្រទេស: ....

លេខទូរស័ព្ទ.១ : .... លេខទូរស័ព្ទ.២ (ទូរស័ព្ទដៃ) ....

អ៊ីម៉ែល ១: .... អ៊ីម៉ែល ២: ....

១.៣ លក្ខខណ្ឌទាក់ទងទៅនឹងការប្រើប្រាស់ទិន្នន័យដែលបានចងក្រងតាមរយៈ WOCAT

តើទិន្នន័យត្រូវបានចងក្រងនៅពេលណា (នៅទីវាល)?:..

អ្នកចងក្រង និងបុគ្គលសំខាន់យល់ព្រមទទួលយកនូវលក្ខខណ្ឌនានាទាក់ទងទៅនឹងការប្រើប្រាស់ទិន្នន័យដែលបានចងក្រងតាមរយៈWOCAT

☐yes ☐no

*សម្គាល់:ប្រសិនបើអ្នកមិនយល់ព្រមតាមលក្ខខណ្ឌនានាទាក់ទងទៅនឹងការប្រើប្រាស់ទិន្នន័យដែលចងក្រងតាមរយៈ **WOCAT**អ្នកនឹងមិនអាចបញ្ចូល ឬកែសម្រួលទិន្នន័យនៅក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យរបស់ **WOCAT**នោះទេ**(WOCAT database)***

***លក្ខខណ្ឌទាក់ទងទៅនឹងកាប្រើប្រាស់ទិន្នន័យដែលចងក្រងតាមរយៈ** WOCAT*

- *ទិន្នន័យដែលទទួលបានតាមរយៈកម្រងបញ្ជីសំណួររបស់ **WOCAT**នឹងត្រូវបានវាយបញ្ចូល កែសម្រួល និងរក្សាទុកនៅក្នុងក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យរបស់**WOCAT (online)**ដោយអ្នកចងក្រងឬអ្នកបញ្ចូលទិន្នន័យដែលចាត់តាំងដោយអ្នកចងក្រងឯកសារ។ ការទទួលខុសត្រូវរួមសម្រាប់ការចងក្រង និងគុណភាពទិន្នន័យ គឺអាស្រ័យទៅលើអ្នកចងក្រង។ អ្នកចងក្រង បុគ្គលសំខាន់ៗ និងបុគ្គលដែលបញ្ចូល ទិន្នន័យ នឹងត្រូវបានកត់ត្រា និងទទួលស្គាល់ចំពោះទិន្នន័យដែលមាននៅក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យក៏ដូចជានៅក្នុងរាល់ការចងក្រង ឬឯកសារបោះពុម្ព នៃវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយនោះ។*
- *ទិន្នន័យដែលផ្ទុកទុកក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យរបស់ **WOCAT (WOCAT database)** គឺអាចចូលមើល និងទាញយកដោយសេរី*
- *អ្នកប្រើប្រាស់អាចទាញយកទិន្នន័យមកប្រើតាមរយៈ [Attribution-NonCommercial-ShareAlike 4.0 International]*

អ្នកមានសិទ្ធិក្នុងការ:

- ***ចែករំលែក**—ថតចម្លង និងចែកចាយបន្តនូវឯកសារនៅក្នុងទម្រង់ផ្សេងៗ*
- ***ងាយស្រួល**—បញ្ចូលគ្នាកែប្រែ និងអភិវឌ្ឍន៍បន្ថែមលើឯកសារ*

អ្នកផ្តល់អាជ្ញាប័ណ្ណ មិនអាចដកហូតនូវកម្មសិទ្ធិបញ្ញាទាំងនេះទេ កាលណាអ្នកបានគោរពទៅតាមលក្ខខណ្ឌរបស់អាជ្ញាប័ណ្ណដូចខាងក្រោម:

- ***ភាពជាម្ចាស់—**អ្នកត្រូវផ្តល់នូវការទទួលស្គាល់សមស្របមួយ ផ្តល់ការភ្ជាប់ទៅកាន់គេហទំព័រអាជ្ញាប័ណ្ណ និងចង្អុលបង្ហាញប្រសិនបើការផ្លាស់ប្តូរត្រូវបានធ្វើឡើង*
- ***មិនមែនសម្រាប់ពាណិជ្ជកម្ម—**អ្នកមិនអាចប្រើឯកសារក្នុងទិសដៅធ្វើពាណិជ្ជកម្មបានទេ*
- ***ចែករំលែកដូចគ្នា—**ប្រសិនបើអ្នកបញ្ចូលគ្នាឡើងវិញកែប្រែ ឬអភិវឌ្ឍន៍បន្ថែមទៅលើឯកសារនេះ អ្នកត្រូវតែចែលរំលែកការចូលរួមរបស់អ្នកឱ្យស្របទៅតាមលក្ខខណ្ឌអាជ្ញាប័ណ្ណនៃឯកសារដើមដូចគ្នាដែរ។*
- ***មិនមានការដាក់កម្រិតបន្ថែម—**អ្នកមិនអាចដាក់លក្ខខណ្ឌផ្លូវច្បាប់ ឬវិធានការបច្ចេកវិទ្យាណាមួយដែលដាក់កំហិតដល់អ្នកប្រើប្រាស់ផ្សេងទៀត ពីការធ្វើអ្វីមួយដែលអាជ្ញាប័ណ្ណបានអនុញ្ញាត្ត។*

***លក្ខណ្ឌពេញលេញនៃអាជ្ញាប័ណ្ណ**: https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/legalcode.en*

១.៤ ការយោងទៅលើកម្រងបញ្ជីសំណួរបច្ចេកទេសការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព

ចង្អុលបង្ហាញបច្ចេកទេសការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាពដែលត្រូវបានលើកកម្ពស់ និងអនុវត្តន៍តាមរយៈវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយនេះ ព្រមទាំងចង្អុលបង្ហាញអ្នកចងក្រង *បច្ចេកទេសសំខាន់ៗដែលត្រូវបានលើកកម្ពស់និងអនុវត្តន៍តាមរយៈវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយនេះត្រូវតែពណ៌នានៅក្នុងកម្រងបញ្ជីសំណួរបច្ចេកទេសគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាពដាច់ដោយឡែកផ្សេងទៀត។ **WOCAT**ផ្តល់ជាអនុសាសន៍ថាជាដំបូងអ្នកត្រូវបំពេញកម្រងបញ្ជីសំណួរបច្ចេកទេស ហើយបន្ទាប់មកត្រូវផ្តោតទៅលើការពណ៌នារបស់អ្នកស្តីអំពីវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយទៅលើបច្ចេកទេសដែលបានចងក្រងជាឯកសារ។*

ឈ្មោះបច្ចេកទេស៖	អ្នកចងក្រង៖
១...	....
២...	....
៣...	....

២. លក្ខណៈសម្គាល់នវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព

វិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព (SLM Approach) *សំដៅដល់របៀប ឬមធ្យោបាយ ដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់ក្នុងការអនុវត្តន៍បច្ចេកទេសមួយ ឬច្រើនក្នុងការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព។ រាប់បញ្ចូលទាំងការគាំទ្រផ្នែកសម្ភារៈ និងបច្ចេកទេស ការចូលរួម និងតួនាទីរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗគ្នា។ល។ កម្រងបញ្ជីសំណួរនេះអាចត្រូវបានប្រើសម្រាប់ចងក្រង ឯកសារនៃប្រភេទវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយណាមួយៈ ក្រៅពីបច្ចេកទេសគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាពដែលបានណែនាំឱ្យប្រើ តាមរយៈ គម្រោង/កម្មវិធី WOCAT បានរាប់បញ្ចូលទាំងការអនុវត្តន៍ការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាពតាមលក្ខណៈប្រពៃណី និងករណីមួយចំនួននៃការទទួលយក/បន្សាំបច្ចេកទេសដោយខ្លួនឯង។ ប្រសិនបើវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយដែលត្រូវចងក្រងនោះពាក់ព័ន្ធនឹងគម្រោងណាមួយ* ***WOCAT*** *សូមឱ្យអ្នកធ្វើការចងក្រងតែផ្នែកឬសកម្មភាពនៃគម្រោងដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព។*

២.១ ការពណ៌នាសង្ខេបស្តីពីវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយ

សូមសង្ខេបនៃវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយ ១-២ ប្រយោគ។ សូមឱ្យប្រាកដថាការសង្ខេបនេះខ្លីហើយមានន័យគ្រប់គ្រាន់ ព្រមទាំងមាន ភ្ជាប់នូវពាក្យគន្លឹះដែលពាក់ព័ន្ធ។ វាគឺជាសំណេរគោលនៃឯកសារនេះ ហើយវាផ្តល់នូវមូលដ្ឋានគ្រឹះដ៏សំខាន់សម្រាប់ស្វែងរក ទិន្នន័យនៅក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យ (database).

....

....

២.២ ការពណ៌នាលម្អិតនៃវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយ

ការពណ៌នាលម្អិតគួរតែខ្លីមានន័យគ្រប់គ្រាន់បង្ហាញពីទិដ្ឋភាពរួមនៃវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយនោះទៅដល់អ្នកផ្សេងបានងាយយល់។ ដូចនេះវាគួរតែឆ្លើយទៅនឹងសំណួរគន្លឹះមួយចំនួនដូចជាៈ (១) តើភិនភាគ/លក្ខណៈពិសេសសំខាន់ៗនៃវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយនោះ មានអ្វីខ្លះ? (២) តើវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយនោះមានគោលបំណង/ទិសដៅអ្វីខ្លះ? (៣) តើវិធីសាស្ត្រណាខ្លះដែលត្រូវបានយកមកប្រើ?(៤) តើដំណាក់កាលនៃការអនុវត្តមានអ្វីខ្លះ? (៥) តើភាគីពាក់ព័ន្ធណាខ្លះដែលចូលរួម ហើយភាគីទាំងនោះមានតួនាទីអ្វីខ្លះ? (៦) តើអ្នកប្រើប្រាស់ដីពេញចិត្ត/មិនពេញចិត្តចំពោះវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយនោះត្រង់ចំណុចណាខ្លះ? ការព័ណ៌នាគួរតែនៅចន្លោះ ពី ២៥០០-៣០០០អក្សរ ហើយមិនលើសពី ៣៥០០អក្សរ។ បន្ថែមលើនេះទៀត ការព័ណនាលម្អិតបន្ថែមអាចបញ្ចូលទៅក្នុងប្រព័ន្ធ គ្រប់គ្រងទិន្នន័យ (database) ជាឯកសារដាច់ដោយឡែក។ សូមបំពេញការព័ណនានេះនៅដំណាក់កាលដំបូង ប៉ុន្តែសូមកែសម្រួល វានៅពេលដែលអ្នកបានបំពេញកម្រងបញ្ជីសំណួររួចរាល់។

....

....

....

....

....

....

....

....

....

....

....

....

....

....

២.៣ រូបថតនៃវិធីសាស្រ្តផ្សព្វផ្សាយ

សូមផ្តល់រូបថតដែលបង្ហាញពី ភាគីពាក់ព័ន្ធកំពុងមានទំនាក់គ្នាទៅវិញទៅមកឬវិធានការការអនុវត្តន៍ឬវគ្គបណ្តុះបណ្តាលកំពុងដំណើរការ។ល។

សូមផ្តល់រូបថតយ៉ាងតិចពីរជាប្រភេទ(JPG, PNG,GIF) ។ល។ ជាឯកសាររូបភាពដែលបានមកពីកាម៉េរ៉ាឌីជីថល ឬតាមរយៈស្កេនពីម៉ាស៊ីនព្រីន ពីវីឌីអូ ឬហ្វីល ។ រូបភាពគួរតែមានគុណភាពខ្ពស់ និងមិនត្រូវបានកែពីទ្រង់ទ្រាយដើម (not manipulated or distorted) ។

រាល់រូបថតនីមួយៗដែលបានដាក់ជូន ត្រូវមានភ្ជាប់ការពន្យល់ ឬពិពណ៌នា រូបថតគួរតែស្របគ្នាទៅនឹងការពណ៌នាក្នុងចំណុច ២.២

ឈ្មោះឯកសាររូបថត	*ចំណងជើង ការពន្យល់នៃរូបថត*	*កាលបរិច្ឆេទ និងទីតាំង*	*ឈ្មោះអ្នកថតរូប*

កំណត់សម្គាល់ទូទៅនៃរូបថត/រូបភព:...

....

២.៤ វីដេអូនៃវិធីសាស្រ្តផ្សព្វផ្សាយ

ប្រសិនបើមានឯកសារវីដេអូបានបង្ហាញពីសកម្មភាពនៃវិធីសាស្រ្តផ្សព្វផ្សាយ សូមដាក់ចូលទៅក្នុង publicplatform(ឧ.vimeo.com, youtube.com)
ហើយសូមបង្ហាញពីចំណុចភ្ជាប់ទៅកាន់គេហទំព័រដោយមានការព៌ណនាខមួយសម្រាប់ឯកសារនីមួយៗនៅក្នុងតារាងខាងក្រោមនេះ

ភ្ជាប់ទៅកាន់គេហទំព័រ	ការពន្យល់ ការព៌ណនាខ្លី	កាលបរិច្ឆេទនិងទីតាំង	ឈ្មោះអ្នកថតវីដេអូ

២.៥ ប្រទេស/តំបន់/ទីតាំងកន្លែងវិធីផ្សព្វផ្សាយត្រូវបានយកទៅប្រើប្រាស់

ប្រសិនអ្នកបានបំពេញកម្រងបញ្ជីសំណួរបច្ចេកទេស ដែលបានអនុវត្តន៍នៅក្រោមវិធីសាស្រ្តផ្សព្វផ្សាយនេះរួចហើយសូមទៅមើលព័ត៌មានដែលបានផ្តល់នៅផ្នែក QT 2.5.

ប្រទេស: .... តំបន់/រដ្ឋ/ខេត្ត: ....

បញ្ជាក់បន្ថែមពីលក្ខណៈនៃទីតាំង(ឧ.ក្រុង ទីប្រជុំជន ។ល។) ប្រសិនពាក់ព័ន្ធ: ....

សូមបង្ហាញចំណុចនិយាមការនៃចំណុចកណ្តាលរបស់តំបន់ដែលវិធីផ្សព្វផ្សាយត្រូវបានប្រើប្រាស់.
រយៈបណ្តោយ: ……………..........…. រយៈទទឹង: ....……………………
ពន្យល់:...
....

២.៦ កាលបរិច្ឆេទនៃការចាប់ផ្តើម និងបញ្ចប់នៃវិធីសាស្រ្តផ្សព្វផ្សាយ

ឆ្នាំដែលបានចាប់ផ្តើម: ……………
ប្រសិនអត់ចាំឆ្នាំ សូមចង្អុលបង្ហាញកាលបរិច្ឆេទប្រហែលៗពេលដែលវិធីសាស្រ្តផ្សព្វផ្សាយត្រូវបានចាប់ផ្តើមប្រើ
☐តិចជាង១០ឆ្នាំកន្លងផុតទៅ(ថ្មីៗនេះ) ☐១០-៥០ ឆ្នាំកន្លងផុតទៅ ☐ច្រើនជាង៥០ឆ្នាំកន្លងផុតទៅ(ជាប្រពៃណី)
ឆ្នាំបញ្ចប់(ប្រសិនបើវិធីសាស្រ្តផ្សព្វផ្សាយត្រូវបានឈប់ប្រើប្រាស់).. (ឆ្នាំ)
ពន្យល់:...
....

២.៧ ប្រភេទនៃវិធីសាស្រ្តផ្សព្វផ្សាយ

☐ប្រពៃណី/តាមជំនាន់ដើម
☐ទើបតែចាប់ផ្តើមថ្មីៗនៅក្នុងតំបន់/ការច្នៃប្រឌិតថ្មី
☐តាមគម្រោង/កម្មវិធី

☐ផ្សេងៗ(សូមបញ្ជាក់):…………………………………………………………………………………………

សូមបញ្ជាក់ពីក្ទាក់ងារអនុវត្តន៍នៅក្នុងសំណួរ ៣.១

២.៨ គោលបំណង/ទិសដៅសំខាន់នៃវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយ

………

………

………

២.៩ លក្ខណ្ឌអំណោយផល ឬរាំងក្តុងការអនុវត្តបច្ចេកទេស ដែលបានប្រើប្រាស់ក្រោមវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយ

អាចឆ្លើយបានចម្លើយច្រើន។ ប្រសិនបើករណីណាមួយមានទាំងកត្តារ អំណោយផលនិងកត្តារាំង សូមគូសគ្រីស និងបញ្ជាក់វាទាំងពីរ

លក្ខខណ្ឌ	***សូមបញ្ជាក់៖***
សង្គម/វប្បធម៌/បទដ្ឋាន និងតម្លៃនៃសាសនា	☐អំណោយផល: …………………………………… ☐រាំង : ……………………………………
ភាពដែលអាចរកបាននៃប្រភពហិរញ្ញវត្ថុ និងសេវាកម្ម	☐អំណោយផល: …………………………………… ☐រាំង : ……………………………………
បរិបទនៃស្ថាប័ន	☐អំណោយផល: …………………………………… ☐រាំង :……………………………………
កិច្ចសហការ/ការសម្របសម្រួលនៃភាគីផ្សេងៗ	☐អំណោយផល: …………………………………… ☐រាំង :……………………………………
ក្របខណ្ឌច្បាប់ (កម្មសិទ្ធិដី សិទ្ធិនៃការប្រប្រាស់ដី និងទឹក)	☐អំណោយផល: …………………………………… ☐រាំង :……………………………………
គោលនយោបាយ	☐អំណោយផល: …………………………………… ☐រាំង :……………………………………
អភិបាលកិច្ចដីធ្លី (ការសម្រេចចិត្ត ការអនុវត្តន៍ និងការជម្រុញ)	☐អំណោយផល: …………………………………… ☐រាំង :……………………………………
ចំណេះដឹងអំពី **SLM** ភាពអាចរកបាននូវការគាំទ្រផ្នែកបច្ចេកទេស	☐អំណោយផល: …………………………………… ☐រាំង :……………………………………
ទីផ្សារ (ការទិញធាតុចូល ការលក់ផលិតផល) និងតម្លៃ	☐អំណោយផល: …………………………………… ☐រាំង :……………………………………
ទំហំការងារ ធនធានមនុស្សដែលមាន	☐អំណោយផល: …………………………………… ☐រាំង :……………………………………
ផ្សេងៗ(សូមបញ្ជាក់)…………………………	☐អំណោយផល: …………………………………… ☐រាំង :……………………………………
ផ្សេងៗ(សូមបញ្ជាក់)…………………………	☐អំណោយផល: …………………………………… ☐រាំង :……………………………………

៣. ការចូលរួម និងតួនាទីរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធ

៣.១ ភាគីពាក់ព័ន្ធដែលចូលរួមក្នុងវិធីសាស្រ្តផ្សព្វផ្សាយ ព្រមទាំងតួនាទីរបស់ភាគីទាំងនោះ

តើមានភាគីពាក់ព័ន្ធ/ភ្នាក់ងារអនុវត្តន៍ណាខ្លះដែលបានចូលរួមក្នុងវិធីសាស្រ្តផ្សព្វផ្សាយ?	**សូមបញ្ជាក់ភាគីពាក់ព័ន្ធ** *ប្រសិនទាក់ទង សូមបញ្ជាក់ភេទ អាយុ ស្ថានភាពគ្រួសារ ជនជាតិដើមភាគតិច ។ល។*	***សូមព័ណនាតួនាទីរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធ***
☐ អ្នកប្រើប្រាស់ដីក្នុងតំបន់/សហគមន៍ក្នុងតំបន់	....	....
☐ អង្គការផ្តោតលើសហគមន៍	....	....
☐ អ្នកឯកទេសSLM/ទីប្រឹក្សាផ្នែកកសិកម្ម	....	....
☐ អ្នកស្រាវជ្រាវ	....	....
☐ គ្រូបង្រៀន/សិស្សក្មេងៗ/សិស្ស ឬនិស្សិត	....	....
☐ អង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាល	....	....
☐ វិស័យឯកជន	....	....
☐ រដ្ឋាភិបាលថ្នាក់មូលដ្ឋាន	....	....
☐ រដ្ឋាភិបាលថ្នាក់ជាតិ(អ្នករៀបចំផែនការ អ្នកសម្រេចចិត្ត)	....	....
☐ អង្គការអន្តរជាតិ	....	....
☐ ផ្សេងៗ (សូមបញ្ជាក់):..	....	....

ប្រសិនមានភាគីពាក់ព័ន្ធច្រើនចូលរួម សូមចង្អុលបង្ហាញភ្នាក់ងារដែលនាំមុខគេ:...

អ្នកប្រើប្រាស់ដីនៅថ្នាក់មូលដ្ឋាន/សហគមន៍មូលដ្ឋាន: មានន័យថាវិធីសាស្រ្តផ្សព្វផ្សាយដែលចូលរួមដោយអ្នកប្រើប្រាស់ដីនៅថ្នាក់មូលដ្ឋានឬសហគមន៍មូលដ្ឋាន ប៉ុន្តែមិនមានភ្នាក់ងារអន្តរជាតិ ស្ថាប័នរាជរដ្ឋាភិបាល ឬការធ្វើអន្តរាគមន៍ពីអង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាលនោះទេ។

៣.២ ការចូលរួមនអ្នកប្រើប្រាស់ដីនៅមូលដ្ឋាន/សហគមន៍មូលដ្ឋាននៅក្នុងដំណាក់កាលផ្សេងៗគ្នានៃវិធីសាស្រ្តផ្សព្វផ្សាយ

សូមបញ្ជាក់ពីរបៀបនៃការចូលរួមរបស់អ្នកប្រើប្រាស់ដីនៅមូលដ្ឋាន/សហគន៍មូលដ្ឋាននៅក្នុងដំណាក់កាលផ្សេងៗគ្នានៃវិធីសាស្រ្តផ្សព្វផ្សាយដូចមានរាយក្នុងតារាងខាងក្រោម:

ដំណាក់កាលនៃវិធីសាស្រ្តផ្សព្វផ្សាយ	**ការចូលរួមរបស់អ្នកប្រើប្រាស់ដីថ្នាក់មូលដ្ឋាន/ថ្នាក់សហគមន៍**					
			សកម្ម			
	មិនបានចូលរួម	អកម្ម	បានប្រាក់ឧបត្ថម្ភ/ការគាំទ្រពីក្រៅ	អន្តរកម្ម	គំនិតផ្តួចផ្តើមដោយខ្លួនឯង	សូមបញ្ជាក់នរណាត្រូវបានចូលរួម ព្រមទាំងពណ៌នាសកម្មភាពទាំងនោះ:
ការផ្តួចផ្តើមថ្មី/ការលើកទឹកចិត្ត	☐	☐	☐	☐	☐	....
ការរៀបចំផែនការ	☐	☐	☐	☐	☐	....
ការអនុវត្ត	☐	☐	☐	☐	☐	....
ការត្រួតពិនិត្យ/វាយតម្លៃ	☐	☐	☐	☐	☐	....
ផ្សេងៗ(សូមបញ្ជាក់ ឧ. ការស្រាវជ្រាវ)..........	☐	☐	☐	☐	☐	....

ការចូលរួមរបស់សហគមន៍មូលដ្ឋាន

អកម្ម: *មានន័យថាប្រជាជននៅមូលដ្ឋានចូលរួមដោយបានឱ្យព័ត៌មានពីអ្វីដែលនឹងកើតឡើង ឬក៏បានកើតឡើងរួចមកហើយ។ពួកគេក៏ប្រហែលជាត្រូវបានចូលរួមក្នុងការពិភាក្សា ឬឆ្លើយជាសំណួរ ប៉ុន្តែពួកគេមិនបានសម្រេចចិត្តនោះទេ*

សកម្ម:បានប្រាក់ឧបត្ថម្ភ/ការគាំទ្រពីក្រៅ *មានន័យថាប្រជាជននៅថ្នាក់មូលដ្ឋានបានចូលរួមដោយមានការទទួលបានត្រឡប់មកវិញនូវអាហារ ថវិកា ឬការគាំទ្រសម្ភារៈផ្សេងៗទៀត។*

អន្តរកម្ម: *មានន័យថា ប្រជាជននៅថ្នាក់មូលដ្ឋាន និងក្រុមការងារគម្រោងចូលរួមវិភាគស្ថានការណ៍ រួមគ្នារៀបចំផែនការសកម្មភាព និងបង្កើត ស្ថាប័ន និងរួមគ្នាធ្វើការសម្រេចចិត្តទៅលើការប្រើប្រាស់ធនធាន។*

គំនិតផ្តួចផ្តើមដោយខ្លួនឯង:
មានន័យថាប្រជាជននៅថ្នាក់មូលដ្ឋានចូលរួមដោយអនុវត្តន៍នូវគំនិតផ្តួចផ្តើមរបស់គាត់ដោយឯករាជ្យពីស្ថាប័នខាងក្រៅ។ ពួកគេអាចទាក់ទង ជាមួយស្ថាប័នខាងក្រៅដើម្បីទទួលបានការណែនាំជាបច្ចេកទេសនិងធនធានផ្សេងៗ ប៉ុន្តែពួកគេជាអ្នកគ្រប់គ្រងនិងសម្រេចទាំងស្រុងទៅលើ ការប្រើប្រាស់ធនធានទាំងនោះ។

៣.៣ Flow chart**គំនូសបំព្រួញ** (Flow chart)**(ប្រសិនបើមាន)**

សូមផ្តល់គំនូសសង្ខេបដែលបង្ហាញតួអង្គពាក់ព័ន្ធសំខាន់ៗ សកម្មភាពនានា ដំណាក់កាលសំខាន់ៗនៃការអនុវត្តន៍ ។ល។ សូមពិចារណាការប្រើប្រាស់ពណ៌ផ្សេងគ្នាដើម្បីសម្គាល់ពីភាពខុសៗគ្នានៃភាគីពាក់ព័ន្ធនីមួយៗ

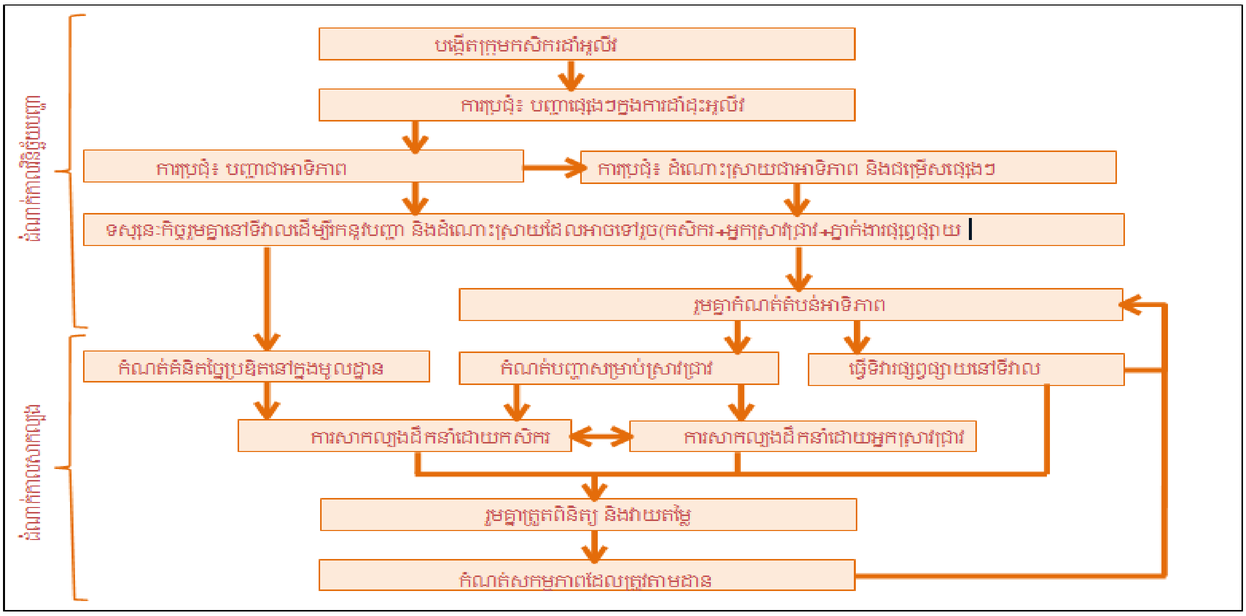
ពណ៌នា:..

....

....

អ្នកនិពន្ធ:...

ឧទាហរណ៍: ដំណើរការនៃការរៀបចំបច្ចេកទេសដោយមានការចូលរួមតាមរយៈការផ្សាភ្ជាប់គ្នាយ៉ាងជិតស្និទ្ធរវាងអ្នកស្រាវជ្រាវ_កសិករ នៅក្នុងប្រទេសស៊ីរី



៣.៤ការសម្រេចចិត្តក្នុងការជ្រើសរើសបច្ចេកទេសនៃការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព

សូមបញ្ជាក់តើអ្នកណាជាអ្នកបានសម្រេចចិត្តក្នុងការជ្រើសរើសបច្ចេកទេសដើម្បីយកមកអនុវត្តន៍

☐អ្នកប្រើប្រាស់ដីដោយខ្លួនឯងផ្ទាល់(គំនិតផ្តួចផ្តើមដោយខ្លួនឯង)
☐អ្នកប្រើប្រាស់ដី ដោយមានការគាំទ្រពីអ្នកជំនាញឯកទេសSLM
☐គ្រប់ភាគីពាក់ព័ន្ធ ទាំងអស់ដែលជាផ្នែកមួយនៃវិធីសាស្រ្តដោយមានការចូលរួម
☐អ្នកជំនាញឯកទេស SLMបន្ទាប់ពីមានការប្រឹក្សាជាមួយអ្នកប្រើប្រាស់ដី
☐អ្នកជំនាញឯកទេស SLM ដោយខ្លួនឯង
☐អ្នកនយោបាយ/អ្នកដឹងនាំ
☐ផ្សេងៗ(សូមបញ្ជាក់): ....

សូមពន្យល់:...

....

សូមបញ្ជាក់ តើការសម្រេចធ្វើឡើងដោយផ្អែកលើអ្វីជាមូលដ្ឋាន

អាចឆ្លើយចម្លើយច្រើន

☐វាយតម្លៃទៅលើចំណេះដឹងស្តីអំពី SLMដែលបានចងក្រងជាឯកសារបានត្រឹមត្រូវ (ផ្អែកលើភស្តុតាងជាមូលដ្ឋានដើម្បីសម្រេចចិត្ត)
☐លទ្ធផលបានពីការស្រាវជ្រាវ
☐បទពិសោធន៍ និងគំនិតផ្ទាល់ខ្លួន(ពុំមានចងក្រងជាឯកសារ)
☐ផ្សេងៗ(សូមបញ្ជាក់:
....

៤.ការគាំទ្រផ្នែកបច្ចេកទេស ការពង្រឹងសមត្ថភាព និងការគ្រប់គ្រងចំណេះដឹង

៤.១ ការពង្រឹងសមត្ថភាព/ការបណ្តុះបណ្តាល

តើការបណ្តុះបណ្តាលបានផ្តល់ដល់អ្នកប្រើប្រាស់ដី/ភាគីពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗទៀតដែរឬទេ?

☐អត់ទេ ប្រសិនអត់ទេ *សូមរំលងទៅសំនួរ ៤.២*

☐ បានផ្តល់ ប្រសិនបានផ្តល់ *សូមឆ្លើយនៅសំនួរដូចខាងក្រោម។*អាចឆ្លើយបានចម្លើយច្រើន

សូមបញ្ជាក់តើអ្នកណាត្រូវបានបណ្តុះបណ្តាល :☐អ្នកប្រើប្រាស់ដី ☐បុគ្គលិកចុះនៅទីវាល/អ្នកផ្តល់ប្រឹក្សាយោបល់ ☐ផ្សេងៗ(សូមបញ្ជាក់)...

ប្រសិនបើពាក់ព័ន្ធ សូមបញ្ជាក់ពីភេទ អាយុ ស្ថានភាពគ្រួសារជាតិសាសន៍។ល។..

លក្ខណ:នៃការបណ្តុះបណ្តាល:

☐អនុវត្តន៍ជាមួយការងារ

☐ទស្សនៈកិច្ចនៅទីវាល/ពីកសិករ ទៅកសិករ

☐ទីតាំងបង្ហាញ

☐ការប្រជុំជាសាធារណ:

☐វគ្គបណ្តុះបណ្តាល☐ផ្សេងៗ(សូមបញ្ជាក់)...

ប្រធានបទបណ្តុះបណ្តាល...

.

យោបល់/សំណូមពរ:...

....

....

....

៤.២ សេវាកម្មផ្តល់ប្រឹក្សាយោបល់

តើអ្នកប្រើប្រាស់ដីបានទទួលសេវាកម្មប្រឹក្សាយោបល់ដែរឬទេ?

☐ទេ ប្រសិន *ទេ សូមរំលងទៅសួរសំណួរ ៤.៣*

☐បាទ/ចាំ ប្រសិន *បាទ/ចាំ សូមឆ្លើយនៅសំណួរដូចខាងក្រោម។អាចឆ្លើយបានចម្លើយច្រើន*

សូមបញ្ជាក់ប្រសិនបើសេវាកម្មប្រឹក្សាយោបល់ត្រូវបានផ្តល់ឱ្យ ☐នៅលើដីរបស់អ្នកប្រើប្រាស់ដី☐ នៅមជ្ឈមណ្ឌលជាអចិន្ត្រៃ

☐ផ្សេងៗ(សូមបញ្ជាក់):...

ពណ៌នា/ពន្យល់...

....

សេវាផ្តល់ប្រឹក្សាយោបល់:

ការគាំទ្រផ្នែកបច្ចេកទេសទៅដល់អ្នកប្រើប្រាស់ដីតាមរយ:ភ្នាក់ងារផ្សព្វផ្សាយ/អ្នកផ្តល់ប្រឹក្សាយោបល់ពីស្ថាប័នរដ្ឋ អង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាល គម្រោង ។ល។

៤.៣ ការពង្រឹងស្ថាប័ន (ការអភិវឌ្ឍន៍អង្គភាព)

តើស្ថាប័នត្រូវបានបង្កើតឡើង ឬពង្រឹងតាមរយ:វិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយដែរឬទេ?

☐ទេ ☐បាទ/ចាំបន្តិចបន្តួច ☐បាទ/ចាំ ជាមធ្យម ☐បាទ/ចាំ បានខ្លាំង

ប្រសិន បាទ/ចាំសូមឆ្លើយនៅសំនួរដូចខាងក្រោម។អាចឆ្លើយបានចម្លើយច្រើន

សូមបញ្ជាក់ថាតើស្ថាប័នត្រូវបានពង្រឹង ឬបង្កើតឡើងនៅត្រឹមកម្រិតណា:

☐កម្រិតមូលដ្ឋាន ☐កម្រិតថ្នាក់តំបន់ ☐កម្រិតថ្នាក់ជាតិ ☐ផ្សេងៗ(បញ្ជាក់) :.........................

សូមពណ៌នាពីស្ថាប័ន តួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវ សមាជិក

។ល។..

....

សូមបញ្ជាក់ប្រភេទនៃការគាំទ្រ:

☐ហិរញ្ញវត្ថុ ☐ពង្រឹងសមត្ថភាព/បណ្តុះបណ្តាល ☐សម្ភារ:/ឧបករណ៍ ☐ផ្សេងៗ(សូមបញ្ជាក់) :...

សូមផ្តល់ព័ត៍មានបន្ថែមទៀតឱ្យបានលម្អិត:..

......

៤.៤ ការត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ

តើការត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃគឺជាផ្នែកមួយនៃវិធីសាស្ត្រដែរឬទេ?

☐បាទ/ចាំ ☐ ទេ

មតិយោបល់:..

.

ប្រសិន បាទ/ចាំ តើឯកសារនេះបានបង្កើតឡើងក្នុងគោលបំណងប្រើប្រាស់សម្រាប់ការត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃដែរឬទេ?

☐បាទ/ចាំ ☐ ទេ

មតិយោបល់:..

.

៤.៥ ការស្រាវជ្រាវ

តើការស្រាវជ្រាវ គឺជាផ្នែកមួយនៃវិធីសាស្ត្រដែរឬទេ?

ទេ ☐

បាទ/ចាំ ☐ *ប្រសិនបាទ/ចាំ សូមឆ្លើយសំនួរដូចខាងក្រោម។អាចឆ្លើយបានចម្លើយច្រើន*

បញ្ជាក់ប្រធានបទ:☐ សង្គមវិទ្យា ☐ សេដ្ឋកិច្ច/ទីផ្សារ ☐ អេកូឡូស៊ី ☐ បច្ចេកវិទ្យា

☐ផ្សេងៗ(សូមបញ្ជាក់) ....

៥. ការគាំទ្រផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងសម្ភារៈពីខាងក្រៅ

ការគាំទ្រខាងក្រៅផ្នែកសម្ភារៈ រួមបញ្ចូលការគាំទ្រផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងបដិភាគ ឬការលើកទឹកចិត្តដែលផ្ដល់ដោយរដ្ឋាភិបាល ឬស្ថាប័នឯកជន។សំនួរអំពីការផ្ដល់ហិរញ្ញវត្ថុរាប់បញ្ចូលរាលការចំណាយទាំងអស់នៃវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយដែលរួមមានទាំងការអនុវត្តបច្ចេកទេស។

៥.១ ថវិកាប្រចាំឆ្នាំសម្រាប់វិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយនការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព

សម្គាល់:គម្រោង/កម្មវិធីមួយចំនួនរួមមានសកម្មភាពជាច្រើន ផ្សេងពី SLM។ សូមគណនា/ប៉ាន់ប្រម៉ាណតែចំនួនដែលត្រូវបានប្រើសម្រាប់វិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយដូចដែលបានពណ៌នានៅទីនេះ។ សំដៅទៅលើឯកសារគម្រោង

ចង្អុលបង្ហាញថវិកាប្រចាំឆ្នាំសម្រាប់ផ្នែករបស់វិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយទាក់ទងទៅនឹង *SLM* (រាប់បញ្ចូលទាំងវគ្គបណ្ដុះបណ្ដាល និងការផ្សព្វផ្សាយ ការស្រាវជ្រាវ ការអនុវត្តបច្ចេទេស) : ....(ជាដុល្លារ)

ប្រសិនបើចំនួនពិតប្រាកដនៃថវិកាប្រចាំឆ្នាំមិនត្រូវបានដឹងច្បាស់ សូមប្រាប់ពីចន្លោះនៃថវិកានោះ

☐ <២.០០០ ☐២.០០០-១០.០០០☐១០.០០០-១០០.០០០☐១០០.០០០-១.០០០.០០០ ☐> ១.០០០.០០០

មតិយោបល់(ឧ.
ប្រភពសំខាន់នៃមូលនិធិ/ម្ចាស់ជំនួយចំបង)..

....

៥.២ ការគាំទ្រផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ/សម្ភារៈដែលផ្ដល់ឱ្យអ្នកប្រើប្រាស់ដី

តើអ្នកប្រើប្រាស់ដីបានទទួលការគាំទ្រផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ/សម្ភារៈសម្រាប់ការអនុវត្តន៍បច្ចេកទេសដែរឬទេ (ឧ.ការមិនយកពន្ធ ការទូរទាត់សំណង ការផ្ដល់បដិភាគ)?

ទេ ☐ *ប្រសិនទេ សូមរំលងទៅសួរសំណួរ ៥.៤*

បាទ/ចាំ ☐ ប្រសិនបាទ/ចាំ សូមបញ្ជាក់ប្រភេទនៃការគាំទ្រ លក្ខខណ្ឌ និងអ្នកផ្ដល់ឱ្យ:...

....

....

៥.៣ បដិភាគសម្រាប់ធាតុចូលជាក់លាក់(រាប់បញ្ចូលទាំងកម្លាំងពលកម្ម)

បដិភាគ (subsidy) គឺជាវិធីសាស្ត្រមួយត្រូវបានប្រើដោយស្ថាប័នរដ្ឋ ឬស្ថាប័នឯកជនដើម្បីកាត់បន្ថយថ្លៃដើមនៃផលិតផល ឬបង្កើនប្រាក់ចំណេញពីសកម្មភាពជាក់លាក់មួយ (Kerr,1994) ។ វាអាចជាការផ្ដល់ជាសាច់ប្រាក់ ឬតាមរយៈបដិភាគ(in- kind) ហើយជាធម្មតាបម្រើឱ្យគោលបំណងជាក់លាក់មួយ។

ប្រសិនបើធាតុចូលមិនត្រូវបានផ្ដល់បដិភាគ (subsidized) សូមសួរសំណួរ ៥.៤

អាចឆ្លើយចម្លើយបានច្រើន

សូមបញ្ជាក់ពីធាតុចូលត្រូវបានផ្ដល់បដិភាគ (subsidized)	ផ្ដល់កម្រិតណា ផ្ដល់ហិរញ្ញវត្ថុ	ផ្ដល់ហិរញ្ញវ	សូបបញ្ជាក់បដិភាគ

□មិនមាន		មួយផ្នែក	គ្លទាំងស្រុង ១	
□កម្លាំងពលកម្ម*		□	□	…………………………………………
□សម្ភារ: (សូមបញ្ជាក់)	□ម៉ាស៊ីន	□	□	…………………………………………
	□ឧបករណ៍	□	□	…………………………………………
	□ផ្សេងៗ:………………………………	□	□	…………………………………………
□កសិកម្ម (សូមបញ្ជាក់)	□គ្រាប់ពូជ	□	□	…………………………………………
	□ដី	□	□	…………………………………………
	□ផ្សេងៗ:………………………	□	□	…………………………………………
□គ្រឿងសំណង់ (សូមបញ្ជាក់)	□ថ្ម	□	□	…………………………………………
	□ឈើ	□	□	…………………………………………
………………………………	□ផ្សេងៗ:	□	□	…………………………………………
□ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ (សូមបញ្ជាក់)	□ផ្លូវ	□	□	…………………………………………
	□សាលារៀន	□	□	…………………………………………
……………………………	□ផ្សេងៗ:.	□	□	…………………………………………
□ផ្សេងៗ(សូមបញ្ជាក់)………………………………………………		□	□	…………………………………………

១ មិនមានការចំណាយដល់អ្នកប្រើប្រាស់ដី

ប្រសិនបើកម្លាំងពលកម្មបញ្ចេញដោយអ្នកប្រើប្រាស់ដីខ្លួនឯងផ្ទាល់ជាធាតុចូលសំខាន់ សូមបញ្ជាក់

□ដោយស្ម័គ្រចិត្ត □ធ្វើការងារប្តូរជាអាហារ□បង់ជាសាច់ប្រាក់ □ផ្តល់ជារង្វាន់តាមរយ:ការគាំទ្រជាសម្ភារ:

មតិយោបល់:………

៥.៤ ឥណទាន

តើឥនទានត្រូវបានផ្តល់ក្រោមវិធីសាស្រ្តផ្សព្វផ្សាយសម្រាប់សកម្មភាព SLMដែរឬទេ?

សម្គាល់: រួមបញ្ចូលគ្រប់ទម្រង់នៃឥនទាន កម្ចី យន្តការមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ

□ *ទេ* □បាទ/ចំា

ប្រសិន បាទ/ចំា សូមបញ្ជាក់លក្ខខណ្ឌ (អត្រាការប្រាក់ ការសងត្រឡប់ទៅវិញ ។ល។)

:……………………………………………………………

សូមបញ្ជាក់អ្នកផ្តល់ឥណទាន:……………………………………………………………………………………………………

..សូមបញ្ជាក់អ្នកទទួលឥណទាន:…………………………………………………………………………………………………

….

៥.៥ ការលើកទឹកចិត្ត ឬវិធីសាស្រ្ត (instruments)ដ៏ទៃផ្សេងទៀត

តើការលើកទឹកចិត្ត **ឬវិធីសាស្រ្ត (instruments)ដ៏ទៃផ្សេងទៀត**ត្រូវបានប្រើសម្រាប់លើកកម្ពស់ការអនុវត្តន៍បច្ចេកទេស SLMដែរឬទេ?

ឧទាហរណ៍: ការគាំទ្រពីគោលនយោបាយ បទបញ្ញាផ្សេងៗ ។ល។

□ *ទេ* □បាទ/ចំាប្រសិន បាទ/ចំា

សូមបញ្ជាក់:………

៦. ការវិភាគផលប៉ះពាល់ និងការសរុបសេចក្តី

ការវិភាគផលប៉ះពាល់ មានសារៈសំខាន់សម្រាប់វាយតម្លៃការវិនិយោគនៅក្នុងការគ្រប់គ្រងដីប្រកបដោយចីរភាព ដែលជាញឹកញាប់ឃើញថាវាមានលក្ខណៈនៅខ្សោយនៅឡើយក្នុងការវាយតម្លៃ និងការរៀបចំឯកសារ។ សូមផ្តល់ព័ត៌មានឱ្យបានច្រើនតាមដែលអាចធ្វើទៅបាន។ សម្គាល់: ផលប៉ះពាល់បច្ចេកទេសទៅលើធនធានធម្មជាតិ ផលិតកម្ម ។ល។ ត្រូវបញ្ជាក់នៅក្នុងកម្រងសំណួរបច្ចេកទេសSLM។

៦.១ ផលប៉ះពាល់នៃវិធីសាស្ត្រ

វិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយ សំដៅទៅលើការការអនុវត្តបច្ចេកទេសមួយ ឬច្រើន។ វាអាចជាការណែនាំឱ្យអនុវត្តន៍តាមរយៈគម្រោង /កម្មវិធី ឬអាចជាផ្នែកមួយនៃប្រព័ន្ធបែបបុរាណ ឬសំដៅទៅលើការទទួលយក/ការបន្សាំអាស្រ័យទៅតាមគំនិតផ្តួចផ្តើមដោយខ្លួនឯងផ្ទាល់។

ដំបូង សូមគូសគ្រីសទៅលើផលប៉ះពាល់ ដែលពាក់ព័ន្ធ(គូសគ្រីសនៅប្រអប់ខាងឆ្វេង) បន្ទាប់មកសម្រាប់ផលប៉ះពាល់នីមួយៗ សូមគូសគ្រីសលើកម្រិតប៉ះពាល់ ព្រមទាំងបញ្ជាក់ពីហេតុផល និងចង្អុលបង្ហាញពីហេតុផល។

តើវិធិសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយបាន.................?	ទេ	បាទ/ចាំបន្តិច បន្តួច	បាទ/ចាំ មធ្យម	បាទ/ចាំ ខ្លាំងណាស់	ប្រសិនបាទ/ចាំ សូមបញ្ជាក់ ប្រសិនទេ សូមបញ្ជាក់
☐ផ្តល់អំណាចដល់អ្នកប្រើប្រាស់ដីនៅមូលដ្ឋាន ធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវការចូលរួមរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធ?	☐	☐	☐	☐	....
☐ជម្រុញឱ្យមានការសម្រេចចិត្តដោយផ្អែកលើភស្តុតាងជាមូលដ្ឋាន?	☐	☐	☐	☐	....
☐ជួយអ្នកប្រើប្រាស់ដីដើម្បីអនុវត្ត និងរក្សាបច្ចេកទេស SLM?	☐	☐	☐	☐	....
☐ធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវកិច្ចសហការ និងការអនុវត្ត SLM ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពថវិកា?	☐	☐	☐	☐	....
☐គៀងគរ/ធ្វើឱ្យប្រសើរនូវការស្វែងរកប្រភពហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការអនុវត្តន៍ SLM?	☐	☐	☐	☐	....
☐បង្កើនចំណេះដឹង និងសមត្ថភាពរបស់អ្នកប្រើប្រាស់ដីដើម្បីអនុវត្ត SLM	☐	☐	☐	☐	....
☐បង្កើនចំណេះដឹង និងសមត្ថភាពរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធ?	☐	☐	☐	☐	....
☐លើកកម្ពស់/ពង្រឹងស្ថាប័ន កិច្ចសហការរវាងភាគីពាក់ព័ន្ធ?	☐	☐	☐	☐	....
☐ការផ្តល់អំណាចដល់ក្រុមមិនបានទទួលផលប្រយោជន៍ផ្នែកសង្គម និងសេដ្ឋកិច្ច?	☐	☐	☐	☐	....
☐លើកកម្ពស់សមភាពយេនឌ័រ និងការផ្តល់អំណាចដល់ស្ត្រី និងក្មេងស្រី?	☐	☐	☐	☐	....
☐លើកទឹកចិត្តដល់អ្នកប្រើប្រាស់ដីដែលជាយុវជន/ក្មេងជំនាន់ក្រោយឱ្យចូលរួមក្នុង SLM ?	☐	☐	☐	☐	....
☐ធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវបញ្ហាកាន់កាប់ដីធ្លី/សិទ្ធិអ្នកប្រើប្រាស់ដែលរារាំងដល់ការអនុវត្ត SLM**?**	☐	☐	☐	☐	....
☐នាំឱ្យប្រសើរឡើងនូវសន្តិសុខស្បៀង /ធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវអាហាររូបត្ថម្ភ??	☐	☐	☐	☐	....
☐ធ្វើឱ្យប្រើសើរឡើងនូវការស្វែងរកទីផ្សារ?	☐	☐	☐	☐	....
☐នាំឱមានភាពប្រសើរឡើងក្នុងការទទួលបានទឹក និងអនាម័យ?	☐	☐	☐	☐	....

☐នាំឱ្យមានកាប្រើប្រាស់ប្រកបដោយចិរភាព/ប្រភពនៃថាមពលកាន់តែប្រើសើរឡើង?	☐	☐	☐	☐	....
☐ធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងសម្រាប់អ្នកប្រើប្រាស់ដីក្នុងបរិបទការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ/គ្រោះមហន្តរាយ	☐	☐	☐	☐	....
☐ផ្សេងៗ(សូមបញ្ជាក់): …………………............	☐	☐	☐	☐	....
☐ផ្សេងៗ(សូមបញ្ជាក់): …………………............	☐	☐	☐	☐	....

ការសរុបសេចក្ដីគួរតែផ្ដោតទៅលើវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សយដែលអ្នកបានរៀបរាប់នៅក្នុងឯកសារនេះ។ការសរុបសេចក្ដីដែលនិយាយអំពីបច្ចេទេសទាក់ទងនឹងវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយនេះ ត្រូវធ្វើឡើងនៅក្នុងកម្រងបញ្ជីសំណួផ្សេងដាច់ដោយឡែកគឺកម្រងបញ្ជីសំណួរបច្ចេកទេសSLM

៦.២ការលើកទើកចិត្តសំខាន់ៗសម្រាប់អ្នកប្រើប្រាស់ដីក្នុងការអនុវត្តSLM

អាចឆ្លើយចម្លើយបានច្រើន

សូមបញ្ជាក់កត្តានានានៃការលើកទឹកចិត្ត	ការពន្យល់
☐បង្កើនផលិតកម្ម	....
☐បង្កើនប្រាក់ចំណេញ (សមត្ថភាព) បង្កើនអត្រាចំណេញ	....
☐កាត់បន្ថយឱនភាពដី	....
☐កាត់បន្ថយហានិភ័យនៃគ្រោះមហន្តរាយ	....
☐កាត់បន្ថយទំហំការងារ	....
☐ការចំណាយ/បដិភាគ (subsidies)	....
☐ច្បាប់ និងបទបញ្ជា (ផាកពិន័យ)/ការប្រតិបត្តិ	....
☐កិត្តិនាម សម្ពាធសង្គម/ការផ្សាភ្ជាប់ទៅនឹងសង្គម	....
ការផ្សារភ្ជាប់ទៅនឹងចលនា/គម្រោង/ក្រុម/បណ្ដាញ	
☐ទម្លាប់ និងជំនឿ សីលធម៍	....
☐ពង្រឹងស្មារតីផ្នែកបរិស្ថាន	....
☐លើកកម្ពស់ចំណេះដឹង និងជំនាញ SLM	....
☐ការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវសោភ័ណ្ឌភាព	....
☐ផ្សេងៗ (សូមបញ្ជាក់)...	....

៦.៣ ចិរភាពនៃសកម្មភាពផ្សព្វផ្សាយSLM

តើអ្នកប្រើប្រាស់ដីអាចធ្វើឱ្យមានចិរភាពនូវអ្វីដែលត្រូវបានអនុវត្តន៍តាមរយៈវិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយដែរឬទេ(ដោយពុំមានការគាំទ្រពីអ្នកខាងក្រៅ)?

☐ *ទេ* ☐បាទ/ចាំ ☐ *មិនប្រាកដ*

ប្រសិន ទេ ឬមិនប្រាកដសូមបញ្ជាក់ និងពន្យល់

....
....
....
....

ប្រសិនបាទ/ចាំ សូមរៀបរាប់ថាធ្វើយ៉ាងម៉េច..
....
....
....

៦.៤ ចំណុចខ្លាំង/គុណសម្បត្តិនៃវិធីសាស្រ្តផ្សព្វផ្សាយ

តាមទស្សនៈរបស់អ្នកប្រើប្រាស់ដី[១]

១)..
....
២)..
....
៣)..
....
៤)..
....

តាមទស្សនៈរបស់អ្នកចងក្រង ឬបុគ្គលសំខាន់ៗផ្សេងទៀត

១)..
....
២)..
....
៣)..
....
៤)..
....

[១]***អ្នកប្រើប្រាស់ដី:*** *ជាបុគ្គល/អង្គភាពដែលអនុវត្តន/ថែរក្សា ការអភិរក្សដី រួមមាន កសិករម្នាក់ៗ (ខ្នាតតូច ឬខ្នាតធំ) ក្រុមកសិករ (ភេទ អាយុ ស្ថានភាពគ្រួសារ ចំណង់ចំណូលចិត្ត) សហករណ៍ ក្រុមហ៊ុនឧស្សាហកម្ម(ឧ. ក្រុមហ៊ុនរ៉ុករករ៉ែ) ស្ថាប័នរាជរដ្ឋាភិបាល (ឧ. ព្រៃរបស់រដ្ឋ) ។ល។*

៦.៥ ចំណុចខ្សោយ/គុណវិបត្តិនៃវិធីសាស្រ្តផ្សព្វផ្សាយ និងវិធីដោះស្រាយបញ្ហាទាំងនោះ

ចំណុចខ្សោយ/គុណវិបត្តិ	**តើអាចដោះស្រាយបញ្ហាទាំងនោះយ៉ាងដូចម្តេច?**
ទស្សនៈរបស់អ្នកប្រើប្រាស់ដី ១)...................................... .... ២)...................................... .... ៣)...................................... .... ៤)......................................	....
ទស្សនៈរបស់អ្នកចងក្រង ឬបុគ្គលសំខាន់ៗផ្សេងទៀត ១)...................................... .... ២)......................................	....

៣).. .... ៤)..	....

៧. ឯកសារយោង និងការភ្ជាប់ទៅគេហទំព័រ

៧.១ វិធីសាស្ត្រ/ប្រភពនៃព័ត៌មាន

តើវិធីសាស្ត្រ/ប្រភពនៃព័ត៌មានណាមួយដូចខាងក្រោមត្រូវបានប្រើប្រាស់?

សូមបញ្ជាក់(ចំនួនអ្នកផ្តល់ព័ត៌មាន ឯកសារ ។ល។)

☐ទស្សនៈកិច្ចនៅតាមទីវាល ការអង្កេតនៅទីវាល ....

☐ការសម្ភាសន៍ជាមួយអ្នកប្រើប្រាស់ដី ....

☐ការសម្ភាសន៍ជាមួយអ្នកឯកទេស/អ្នកជំនាញផ្នែក SLM ....

☐ការប្រមូលចងក្រងពីរបាយការណ៍ ....

និងឯកសារផ្សេងៗនៃព័ត៌មាន

☐ផ្សេងៗ (សូមបញ្ជាក់).. ....

៧.២ ឯកសារយោងដែលបានបោះពុម្ព

សូមសរសេរនូវឯកសារបោះពុម្ពទាក់ទងទៅនឹង វិធីសាស្ត្រផ្សព្វផ្សាយ(របាយការណ៍ ឯកសារណែនាំ **(**manuals) ឯកសារសម្រាប់បណ្តុះបណ្តាល ករណីសិក្សា។ល។)។ សូមបញ្ចូលឯកសារបោះពុម្ព (soft copies) ដែលមានចូលទៅក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យ database ។

ចំណងជើង អ្នកនិពន្ធ ឆ្នាំលេខ ISBN	អាចរកបាននៅកន្លែងណា? តម្លៃប៉ុន្មាន?
....	....
....	....
....	....
....	....
....	....
....	....
....	....

៧.៣ ការភ្ជាប់ទៅកាន់ចំពោះព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធដែលអាចរកបាននៅលើគេហទំព័រ

ចំណងជើង/ការពណ៌នា	វេបសាយ
....	....
....	....
....	....
....	....